

個人情報に関する開示等申請書

年 月 日

下記の必要事項をご記入いただき、必要な本人確認書類等を添付のうえ、弊社所定の宛先までご送付ください。

請求内容をご指定ください。				
請求内容	個人情報の開示	利用目的の通知	訂正	追加
	削除	利用停止	消去	第三者提供の停止
開示請求に係わる件名または内容（何で集めた個人情報か）				

開示対象者の情報	
ふりがな	
氏名	(捺印)
住所	〒
生年月日	(西暦) 年 月 日
電話番号	
メールアドレス	
本人確認書類	下記のうち1種類の写しを本書に添付し、送付してください。 運転免許証（本籍地を消してご提出ください） パスポート 住民基本台帳カード（写真付きのもの） その他（ ）

開示請求者の情報		開示請求者が、開示対象者と異なる場合にのみご記入ください。	
ふりがな			
氏名	(捺印)		
住所	〒		
生年月日	(西暦) 年 月 日		
電話番号			
本人との関係	親権者 成年後見人 代理人 その他（ ）		
開示対象者との関係を証明する書類	法定代理人の場合	戸籍謄本 扶養家族が記載された保険証 成年後見登録事項証明書	
	任意代理人の場合	委任状（開示対象者本人の印鑑証明書添付）	
本人確認書類	下記のうち1種類の写しを本書に添付し、送付してください。 運転免許証（本籍地を消してご提出ください） パスポート 住民基本台帳カード（写真付きのもの） その他（ ）		